store heddinge skole

SKOLEBESTYRELSESMØDE			
Dato:	1. oktober 2026	Afbud:	Charlotte Bache, Cecilia, Anders
Tidspunkt:	17.00 – 19.00	Referent:	Flemming Michaelsen
Lokale:	Personalerummet		

Dagsorden/referat

Faste punkter:	
Pkt. 0	**Rundvisning på skolen** *Udsættes til en dag, hvor hele bestyrelsen er til stede.*
Pkt. 1	**Valg af næstformand** *Magnus er valgt.*
Pkt. 2	**Valg af ordstyrer** *Helle blev valgt.*
Pkt. 3	**Godkendelse af referat fra forrige møde** *Godkendt.*
Pkt. 4	**Godkendelse af dagsorden** *Godkendt.*
Pkt. 5	**Information fra:** **Ledelsen:** *- Skoleleder og SB formand er indkaldt til Lille dialogmøde, hvor man mødes med de andre skoler, udvalget på området og forvaltningen for området.* *- Der afholdes et infomøde for de nye i SB den 21. oktober.* *- Den 26. oktober kl. 17.30-20.00 er der inviteret til temaaften om trivsel i Snurretoppen. Invitationen sendes ud.* *-Sygefravær:* *Skolen er fortsat i grønt område, som indikerer, at vi har lavt fravær.* *-Arbejdsgange når man sidder i SB:* *SB bedes acceptere eller afvise bookinger, så kontoret ved besked om*

	fremmøde. *-Rekruttering:* *Viceskolelederstillingen er netop slået op. SFO er taget ud, i forhold til den tidligere opgave i stillingen. Den nye stilling er rettet mod ledelse af 0.-5. klasse.* *Til leder af SFO kom der ingen ansøgninger. Der er nu overvejelser om, hvordan et genopslag skal formuleres – opgavemæssigt, fx om børnetid skal tages ud. Genopslås senere på året.* *Opslående pædagogstillinger blev ikke besat. De genopslås med tilføjelse af, at pædagogiske assistenter også kan søge.* *Til lærerstillingerne er der ansat én medarbejder, og der er forhandlinger med en kandidat mere, hvilket vil udfylde de to stillinger til almen. Til specialklassen er der ikke fundet en egnet kandidat. Heldigvis kan vi dække godt ind internt. Stillinge genopslås.* **Skolebestyrelse:** *Ikke noget til punktet.* **Elevråd:** *Ikke fremmødt, og ingen indmeldte punkter.* **Medarbejdere:** *For skolen:* *Der har lige været emneuge, som afventer en evaluering. Den var godt besøgt.* *Fredag uge 41 afholder vi skolernes motionsdag. Der kan de manglende kollegaer mærkes. Der mangler hænder til at løse nogle af dagens opgaver.* *Det kan også mærkes i den almindelige hverdag, at vi mangler nogle kollegaer. Der er et højt tempo.* *Kollegaer presses af manglende støttemuligheder fra bl.a. PPR, Myndighed og ressourcer, hvor der er elever i mistrivsel, der ikke kan modtage den hjælp i tide, som de har behov for.* *Fra SFO:* *Der er ærgrelse over, at de vakante stillinger ikke besættes. Der er glæde over, at to nye vikarer viser rigtig gode evner sammen med børnene, og hjælper godt med til at løfte de daglige opgaver.* *Der er blevet afsluttet kunstprojekt i SFO´en, og teater opstarter snarest. Den 21. oktober er der forældredag.*
Pkt. 6	**Forretningsorden refornyes. 1 bilag** *Gennemlæst.* *Der er ingen ændringer.*

	Et kort spørgsmål om den årlige beretning, hvor der blev talt om de muligheder der er for at "sende" den ud.
Pkt. 7	**Godkendelse af mål- og indholdsbeskrivelse for SFO. 1 bilag** *Gennemlæst.* *Der er ingen generelle ændringer.* *Det blev bemærket på side 7, at den tidligere leders navn fremgår. Der blev foreslået titler fremadrettet.* *Det blev bemærket, at en kommende ny SFO leder har mulighed for at gå den igennem og justere.*
Pkt. 8	**Orientering om 2 fase skole** *Den tidligere bestyrelse har godkendt, at skolen arbejder videre med at dele skolen i to faser frem for nuværende tre.* *Punktet har været i både Pædagogisk Udvalg (PU) og i Medarbejderudvalg (MED), og der er nedsat en arbejdsgruppe, der arbejder videre med opgaven.* *Muligvis før jul, vil SB kunne præsenteres for en nærmere plan.*
Pkt. 9	**Orientering om resultater af trivselsundersøgelse** *Undersøgelsen er delt i 0.-3- kl. og 4.9. kl.* *Spørgsmålene i de to dele er forskellige, og opbygningen er forskellig fx i antal af spørgsmål.* *STH ligger overall i trivselsmålinger lidt under landsgennemsnit. Niveauet har ligget sådan igennem mange år. Støtte og inspiration er det delområde, der har lav trivsel.* *Vi talte om det arbejde, som gøres i afdelingerne – bl.a. klassetrivsel.dk, hvor den enkelte klasse skal arbejde med 3 trivsels fokusområder, som teamet har fundet via den Nationale Trivselsmåling. I klassetrivsel.dk kan læreren designe egne spørgsmål, og de indkommende svar kan "spores" helt ned på enkelt elev.* *Frekvens er efter behov.* *Der indføres i dette skoleår årgangskonferencer på alle årgange, hvor social og faglig trivsel vurderes på den enkelte elev på årgangen.*
Pkt. 10	**Orientering om budgetaftale. 1 bilag** *Der udtrykkes glæde over, at der er afsat midler til kompetencer og lokaler, samt et beløb til styrkelse af PPR.*
Pkt. 11	**Orientering om dialogmøde den 4. november** *Blev drøftet.*

Pkt. 12	**Eventuelt** *Der blev spurgt ind til en beredskabsplan i fbm. væbnet konflikt. Der er ikke en direkte plan for det, men planer for skoleskyderi, bombetrusler etc.*
Punkter til næste møde	

Godkendelse af referat fra Skolebestyrelsesmøde den 20. august 2026

Louise Dyrholm-Pilegaard

Annette Rasmussen

Klaus Strømsholt

Maria Bardtrum

Charlotte Brixtofte Jensen

Charlotte Bache

Gitte Fabech-Andreassen

Magnus Brodka

Helle Kühl

Anders Olsen

Sebastian Olsen

Cecilia Hertoft

Alex Johansen