



Dagsorden for skolebestyrelsesmøde den 28. april kl.18.15 – 20.15 afholdes på skolelederkontoret

Referent: Flemming Michaelsen

Tilstede: Tina, Brian, Maria, Martin, Pernille, Marianne, Tomas, Helle, Flemming S, Flemming M.

1. Valg af ordstyrer:
Tina.
2. Godkendelse af referat fra forrige møde
Godkendt. Bemærk at vi i skolens MED arbejder på et værdiregelsæt og antimobbe strategi på voksendelen.
3. Godkendelse af dagsorden
Godkendt.
4. Ungeprofil v/SSP konsulent John Brok-Jørgensen kl. 18.30 – 19.00
*John gennemgik tallene for Store Heddinge Skole, og der blev samtalet om en del tal. Efterfølgende skal SSP ud i overbygningsklasserne 7.-9. klasse for at tale med eleverne om resultatet.
Afslutningsvis blev de fremtidige SSP-konsulenter præsenteret. De tiltræder 1. maj, og John fratræder 1. juni, hvilket giver lidt overdragelsestid.*
5. Informationer fra
 - Ledelsen
*Nyansættelser af tre medarbejdere til SFO'en.
Der er lagt nyt stillingsopslag på skoledelen på dansk som andetsprog, da vi har fået større tilgang på 0. årgang af elever der er to- sproget. Der er samtaler 17. maj. Tomas deltager som skolebestyrelsesmedlem.
Eksamen: FM fremlagde de nye coronatiltag i fht afgangsprøverne, hvor specielt "at eleverne skal kende deres årskarakter inden eksamen" har givet udfordringer med elever der efterfølgende ikke ser grund til at gå til eksamen.*

Terminsprøver: Vi har haft to gode uger med terminsprøver på 8. årgang.

Sygefravær: En overbygningslærer er Coronaramt, men det har ikke influeret på skolen, da læreren ikke var på skolen ved konstatering.

Coronanevs: 9. årgang kommer 80 % i skole, og der er lagt en plan frem til sommer for deres skolegang. 5. – 8- klasse er fortsat hjemme/skole 50 %, men må nu komme i udeskole i hjemmeundervisningsugen. Det er lagt ud til lærerne om klassen mødes i hjemmeugen.

- Medarbejderne:
*Kreativiteten er ved at være opbrugt, og vi savner det kollegiale samvær og normalt skema.
Elevplaner fastholdes, trods mulighed for at fjerne dem, men de planer der blev udarbejdet i efteråret skal evalueres.*

Helle og Marianne er genvalgt som medarbejderrepræsentanter i SB.

6. Status på fagfordeling:
*Fagfordelingen er gået op.
Vi mangler at fordele de sidste opgaver, der ikke er direkte undervisningsmæssige, og så de lektioner vi søger lærer til.
Vi har sammensat de årgangsteams, som vi har ekstra fokus på næste år, sammen med holddeling, og der er lavet kalender for møderne.
Vi holder internat i et døgn på Klinten inden første skoledag for eleverne, som skal bruges til opstart af årgangsteams og holddeling.*
7. Regnskabsafslutning. 2 bilag.
*Flemming S gennemgik:
SFO har et overskud på 292.000 kr. Penge vil blive brugt til akustikforbedring i SFO, og der skal indkøbes møbler. Personalet skal på internat, og så skal der indkøbes en U skater rampe.
Skolen:
Der er brugt én million mindre på løn.
Vi har haft færre lønudgifter ved internt at dække lektioner og senere udbetaling af overtid (2021).
Vi har sparet lejrskoletillæg.
Ændringer i opgaver.
Færre vikarlektioner.
Ledelsen har læst en række faste lektioner i en længere periode.

Pengene er brugt til 2 stk. PC classesæt: 52 PC'er + 18 stk. til Specialklasserne, nye gardiner til Bøgen, maling af lofter i Birken, nye kopimaskiner, merforbrug på adm/ ledelse.

Summa summarum endte overskuddet på ca. 605.000 kr. Der er efterfølgende blevet tilbageholdt 354.000 kr. som kommunen beholder (Mindreforbrug på el og varme), og 251.000 kr. kan skolen beholde.*
8. Fortsat drøftelse af værdiregelsæt og anti mobbe strategi
9. Eventuelt
Intet til dette punkt.

Godkendelse af referat fra Skolebestyrelsesmøde den 17. marts 2021

Tina Grønbæk

Flemming Schaaf

Tomas Patheier

Maria Bardtrum

Jan Mogensen

Brian S. Qvist

Martin Olsen

Pernille Hoffmann-Jacobsen

Eloise Hedegaard

Kim G. Rasmussen

Marianne Agerskov

Helle Kühl

Kamma Mygind